

Na osnovu člana 13. Statuta Fondacije za stipendiranje Roma Upravni Odbor Fondacije na sjednici održanoj _____ donio je

P R A V I L N I K

o stipendiranju studenata i učenika srednjih škola Roma iz Crne Gore

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi i postupak dodjele stipendije, mirovanja stipendije, raskida ugovora o stipendiranju za Rome studenata i učenike srednjih škola s prebivalištem na području Republike Crne Gore.

Član 2.

Pravo na stipendiju, i druge oblike pomoći, mogu ostvariti redovni ili vanredni studenti Romske nacionalne pripadnosti sa stalnim prebivalištem na području Republike Crne Gore.

Član 3.

Sredstva za stipendije osiguravaju se budžetom Fondacije.

Član 4.

Pojedinačni iznos stipendije i broj stipendista za svaku od kategorija određuje upravni odbor Fondacije.

I. USLOVI ZA DODJELU STIPENDIJA

Član 5.

Uslovi na osnovu kojih se dodjeljuju stipendije su: Da je učenik-ca redovno upisan-a u neki od razreda srednje škole na području Republike Crne Gore Da je vanredni učenik-ca neke od srednjih škola na području Crne Gore.

Da je upisan-a kao redovni ili vanredni student na nekoj visokoškolskoj ustanovi u Republici Crnoj Gori.

Uspjeh:

- Učenici srednjih škola da su redovno upisali sljedeće polugodište
- Učenici srednjih škola sa višom prosječnom ocjenom u prethodnom polugodištu imaju prioritet.
- Studenti visokih i viših škola moraju ispunjavati uslove za redovan upis i pohađanje sljedećeg semestra

Materijalni status

- U slučaju više kandidata sa istim uslovima, prednost će imati kandidati koji su:
 - hranitelji porodice
 - samohrani roditelji
 - iz porodice čiji je broj članova veći od 6
 - korisnici socijalnog osiguranja i materijalnog obezbjeđenja

Izbor zanimanja:

- a) U slučaju više kandidata sa istim uslovima, prednost će biti data kandidatima koji su:
- braća ili sestre studenata
 - braća ili sestre učenici srednjih škola
 - braća ili sestre u osnovnoj školi ili na predškolskom vaspitanju

II. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

Član 6.

Odluku o raspisivanju javnog konkursa za dodjelu stipendija donosi Upravni Odbor Fondacije za stipendiranje Roma.

Član 7.

Konkurs za dodjelu stipendija za srednjoškolce i studente objavljuje se u dnevnoj štampi. Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objave konkursa. Konkurs sadrži:

- akademsku godinu za koju se raspisuje rok trajanja konkursa
- broj stipendija koje se dodjeljuju za pojedinu kategoriju
- opšte uslove za dodjelu stipendija
- dokaze koje treba priložiti uz pismeni zahtjev
- svrhu dodjele stipendije

Član 8.

Zahtjev za dodjelu stipendije podnosi se na obrascu koji će biti utvrđen odlukom Upravnog odbora Fondacije

Član 9.

Uz zatjevu iz prethodnog člana podnosilac je dužan priložiti sljedeće dokumente:

- 1) Fotokopiju lične karte ili nekog drugog identifikacionog dokumenta
- 2) Uvjerenje o upisu na fakultet za tekuću školsku godinu ili potvrdu da je učenik srednje škole
- 3) Uvjerenje o položenim ispitima sa ocjenama za studente of druge godine pa nadalje odnosno fotokopiju svjedočanstva završnog razreda srednje škole i svjedočanstvo o maturi za studente koji se upisuju na prvu godinu studija
- 4) Fotokopiju indeksa
- 5) Dokaz o posebnim porodičnim prilikama
- 6) Ostalu dokumentaciju u skladu sa potrebom Upravnog odbora a radi lakšeg odlučivanja
- 7) Tražena dokumentacija ne smije biti starija od 3 mjeseca.

Član 10.

Fondacija prikuplja prijave na konkurs i utvrđuje prijedlog liste reda prvenstva za izbor korisnika stipendije.

Na osnovu liste, Upravni obor Fondacije donosi odluku o korisnicima stipendije.

S donesenom odlukom upoznaju se svi podnosioci zahtjeva, na koju isti mogu uložiti prigovor u roku od 8 dana po primljenoj obavijesti.

Prigovor rješava Upravni odbor zajedno sa izvršnim direktorom Fondacije i osnivačima. Odluka po prigovoru je konačna.

Nakon konačnosti Odluke o dodjeli stipendije pristupa se zaključivanju ugovora o stipendiranju sa svima kojima je stipendija odobrena.

Član 11.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ugovorne strane odnosno njihove zakonske zastupnike i adresu prebivališta
- naziv i mjesto obrazovne ustanove
- naziv struke, zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje korisnik stipendije
- visinu stipendije
- vrijeme korištenja stipendije
- odredbe o prestanku davanja stipendije, mirovanju i eventualnom vraćanju i druge odredbe važne za korištenje stipendije način rješavanja međusobnih prava i obaveza
- mjesto i datum sklapanja ugovora, potpise ugovornih strana, odnosno njihovih zastupnika i druge odredbe.

Za svaku akademsku godinu stipendija se isplaćuje za 11 mjeseci za studene visokih škola i za 9 mjeseci za srednjoškolce.

Član 12.

Ugovor o stipendiranju sklapa predsjednik Upravnog odbora Fondacije ili osoba koju on ovlasti s korisnikom stipendije, a ako je korisnik maloljetan Ugovor sklapa zakonski zastupnik (roditelj ili staratelj) uz potpis maloljetnog korisnika stipendije.

Ugovor o stipendiranju neće se sklopiti ako student već prima stipendiju ili neku drugu naknadu za školovanje koja je u istom iznosu ili većem od iznosa predviđene stipendije.

Član 13.

Stipendije se isplaćuju u mjesečnim ratama i to koristeći usluge banke. Stipendije su nepovratne ukoliko ugovorne strane ispune ugovorne obveze.

Član 14.

Korisnik stipendije primat će stipendiju za redovito školovanje do dana diplomiranja, a najduže 6 mjeseci od završetka predavanja posljednjeg semestra

Korisnik stipendije dužan je redovno dostavljati uvjerenje o upisu u narednu školsku godinu ili semestar najkasnije 15 dana od upisa. Uvjerenjem stipendist stiče pravo na isplatu stipendije o čemu će se zaključiti dodatak postojećem Ugovoru o stipendiranju. Korisnik stipendije dužan je izvjestiti Fondaciju u koliko je došlo do značajnih promjena u uslovima za dodjelu stipendija. Korisnik stipendije dužan je u roku 15 dana od dana diplomiranja dostaviti uvjerenje o diplomiranju i odjaviti stipendiju.

Član 15.

Korisnik stipendije može ostvariti pravo na mirovanje u isplati stipendije ukoliko ne upiše studijsku godinu iz opravdanih razloga (bolest, vojna služba, gubitak roditelja, kao i drugi opravdani razlozi). Mirovanje može iznositi najduže jednu akademsku godinu za vrijeme studija.

Za vrijeme mirovanja stipendija se ne isplaćuje. Ponovno pravo na isplatu stipendije stiče se upisom u višu godinu studija što se dokazuje uvjerenjem o upisu.

O postojanju okolnosti iz prethodnog stava odlučuje Upravni odbor Fondacije, na zahtjev korisnika stipendije uz predočenje dokaza o opravdanosti zahtjeva.

Član 16.

Ukoliko korisnik stipendije prekrši ugovorom preuzete obveze Fondacija ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor, a isplaćeni iznos stipendije student mora vratiti na način kako to odredi davalac stipendije. U izuzetnim slučajevima Fondacija može osloboditi stipendistu povrata stipendije.

Ugovor o stipendiranju će se raskinuti u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik stipendije tokom obrazovanja ne upiše redovito godinu/semestar studija, osim u opravdanim slučajevima o čemu odlučuje Upravni odbor fondacije;
- ako je došlo do značajnih promjena u uslovima za dodjelu stipendije;
- ako utvrdi da je korisnik stipendije dao netačne podatke ili dokumente u postupku sklapanja ugovora;
- ako korisnik stipendije bude pravnosnažno osuđen za krivično djelo djelo s izdržavanjem kazne zatvora dužem od 6 mjeseci;
- u koliko korisnik stipendije ne dostavi dokaz o završetku studija/školovanja.

Član 17.

U koliko davalc stipendije ponudi stipendisti posao, stipendista ga je dužan prihvatiti i raditi najmanje onoliko dugo koliko je primao stipendiju.

Ukoliko korisnik stipendije ne postupi po odredbi iz prethodnog stava dužan je vratiti stipendiju u cijelosti uz zakonom propisanu kamatu odjednom ili u ratama prema dogovoru, time da rok vraćanja iznosa stipendije ne može biti duži od 50% vremena primanja stipendije.

Korisnik stipendije oslobađa se obveze vraćanja stipendije ukoliko se po završetku studija ne uspije zaposliti u struci na području Republike Crne Gore u roku od 6 mjeseca od završetka studija.

Član 18.

Korisnik stipendije dužan je o zasnivanju ili raskidu radnog odnosa izvjestiti Fondaciju od 15 dana dostavom odgovarajuće potvrde.

DRUGI OBLICI POMOĆI

Član 18.

Pravo na druge oblike pomoći podnosilac zahtjeva može ostvariti na prijedlog ustanove u kojoj se školuje, organizacije u kojoj djeluje ili Fondacije.

Upravni odbor Fondacije odlučuje o drugim oblicima pomoći i korisnicima te pomoći.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19.

Stipendije Fondacije mogu primati i polaznici programa neformalnog obrazovanja za novinare.

O dodjeli stipendija za pohađanje drugih neformalnih programa obrazovanja odlučivaće Upravni odbor Fondacije.

Član 20.

Prijedlog izmjena ovog Poslovnika podnosi se predsjedniku u pisanoj formi. Predložene izmjene razmatraju se od strane Komisije za poslovnik prije sastanka Upravnog odbora i dostavljaju svim članovima Odbora. Pismeno obavještenje o izmjenama dostavlja se prije sastanka Odbora. Za usvajanje predloženih izmjena poslovnika potrebna je većina članova Upravnog odbora. Indirektno ili glasanje preko ovlašćenog predstavnika nije dozvoljeno.

**FONDACIJA ZA STIPENDIRANJE ROMA
PODGORICA, CRNA GORA**

Podgorica, 3.03.2005

Predsjednik
Upravnog Odbora